

**ГОЛОВКО НИКОЛАЙ ВЯЧЕСЛАВОВИЧ**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

*Учебно-методическое пособие  
для студентов нефилологических специальностей*

Ставрополь  
2016

**УДК 81'271**  
**ББК 81.2 Рус-5**  
**Г 61**

Рецензент:  
доктор филологических наук, профессор  
**Леденев Юрий Юрьевич**

Г 61 Головки Н.В. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие для студентов нефилологических специальностей. – Ставрополь: Издательский дом «ТЭСЭРА», 2016. – 64 с.

ISBN 978-5-906061-69-0

Пособие содержит учебно-методические материалы по дисциплине «Русский язык и культура речи» - планы практических занятий, теоретические вопросы для обсуждения в аудитории, задания для формирования и развития основных умений и навыков в области культуры речи, а также для совершенствования соответствующих компетенций.

Издание ориентировано на реализацию прикладного подхода к изложению содержания дисциплины, в рамках которого делается акцент на освоении и отработке тех аспектов речевой деятельности, которые имеют основополагающее значение для успешного осуществления профессиональной активности будущего специалиста.

Предназначено для студентов младших курсов высших учебных заведений.

**УДК 81'271**  
**ББК 81.2 Рус-5**

ISBN 978-5-906061-69-0

© Головки Н.В., 2016  
© Издательский дом «ТЭСЭРА», 2016

# СОДЕРЖАНИЕ

<b>Предисловие</b> .....	4
<b>Раздел I. Язык, речь, речевая культура</b> .....	<b>5</b>
Тема №1. Основные понятия .....	5
Тема №2. Обзор лингвистики .....	6
Тема №3. Язык. История русского языка и современная языковая ситуация .....	7
Тема №4. Речь и ее составляющие .....	9
Тема №5. Культура речи, ее формы и разновидности .....	10
Тема №6. Нормативный аспект культуры речи .....	12
Тема №7. Коммуникативный аспект культуры речи .....	16
Тема №8. Этический аспект культуры речи .....	18
<b>Раздел II. Функциональная стилистика</b> .....	<b>21</b>
Тема №9. Функциональная дифференциация языка .....	21
Тема №10. Учебно-научные жанры .....	23
Тема №11. Научно-исследовательские жанры .....	24
Тема №12. Канцелярские жанры делового стиля .....	26
Тема №13. Культура деловой речи. Пассивные жанры делового стиля .	31
Тема №14. Письменные жанры публицистики .....	34
Тема №15. Художественная литература .....	38
Тема №16. Разговорный стиль .....	45
<b>Раздел III. Риторика и ведение обсуждений</b> .....	<b>49</b>
Тема №17. Общие сведения о риторике .....	49
Тема №18. Фонетические аспекты публичной речи .....	50
Тема №19. Подготовка к выступлению .....	53
Тема №20. Психологические аспекты выступления .....	56
Тема №21. Спор и его разновидности .....	57
Тема №22. Полемиические приемы, уловки и запрещенные методы в споре .....	59
Тема №23. Тактика постановки вопросов и предоставления ответов на них .....	60
Тема №24. Речевая агрессия .....	62

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Учебно-методическое пособие по дисциплине «Русский язык и культура речи» предназначено для организации учебной работы студентов, обучающихся по нефилологическим специальностям.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» имеет своей целью формирование и совершенствование знаний, умений, навыков и компетенций, связанных с корректной реализацией коммуникативных намерений носителя языка. Согласно распространенному определению, культура речи – это такой выбор и такая организация языковых средств, которые позволяют добиваться поставленных целей посредством общения; соответственно, теоретический и практический материал по дисциплине ориентирован в первую очередь на способность будущего специалиста говорить точно и грамотно, составлять высказывания и тексты, соответствующие ситуации, а также оказывать нужное воздействие на людей при помощи речи.

Пособие состоит из трех разделов, соответствующих трехсеместровой структуре дисциплины. Материалы к занятиям включают списки теоретических вопросов для обсуждения, практические задания, а также рекомендуемые учебные издания для предварительной подготовки.

Первый раздел сосредоточен на изучении основных теоретических концепций, ключевых понятий и прочих базисов курса, на основе которых строится изложение учебного материала и которые необходимы для его понимания. Занятия этого раздела, соответственно, имеют тенденцию к проведению в формате семинаров, дополняемых практическими заданиями.

Второй раздел соотносится с изучением функциональных стилей русского языка и ориентирован на совершенствование коммуникативной компетенции обучающихся. В рамках этого раздела разбираются наиболее важные речевые жанры, существующие в пределах каждого стиля, а также формы документов и прочие образцы текстов, которые должен уметь составлять будущий специалист.

Третий раздел посвящен риторике и ведению дискуссии. На занятиях из этой части учебного материала рассматриваются вопросы, связанные с речевым воздействием на аудиторию в формате монолога или диалога, а также с подготовкой и презентацией публичных выступлений.

# РАЗДЕЛ I. ЯЗЫК, РЕЧЬ, РЕЧЕВАЯ КУЛЬТУРА

## ТЕМА №1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

*Цель занятий:* сформировать и закрепить понятийный аппарат дисциплины для дальнейшего использования в освоении учебного материала.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Язык. Уровни языковой структуры.
2. Речь. Различия между языком и речью.
3. Культура речи. Почему владение культурой речи важно для современного специалиста?
4. Текст. Основные признаки текста.
5. Дискурс. Взаимоотношения между дискурсом и текстом.
6. Коммуникация. Модель языковой коммуникации.

*Задания:*

1. Напишите эссе на тему, которая имела бы отношение к любому из рассмотренных понятий.

Справка. Эссе следует понимать как письменное рассуждение автора по поводу некоторого проблемного вопроса, последовательное изложение его мыслей по теме, завершающееся определенным выводом.

Примеры тем:

- а) Нужно ли бороться с заимствованием слов из других языков?
- б) Должен ли человек совершенствовать свою речь, если его профессия не связана с языком?
- в) Действительно ли современный человек утратил способность воспринимать большие тексты?

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-филологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.
2. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изда-

тельство «ФОРУМ», 2015.

Дополнительная

1. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

2. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

3. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## ТЕМА №2. ОБЗОР ЛИНГВИСТИКИ

*Цель занятий:* рассмотреть особенности изучения языка и речи в рамках лингвистики и смежных дисциплин.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Общая характеристика лингвистики как науки.
2. Изучение языка в древности.
3. Языковедческие исследования Средних веков.
4. Лингвистика Нового времени.
5. Современное языкознание.

*Задания:*

1. Подготовьте и представьте краткие доклады (продолжительностью не более 5 минут), посвященные изучению языка в рамках нелингвистических дисциплин (психология, социология, культурология, семиотика и т.п.).

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Алпатов В.М. История лингвистических учений: учебное пособие. – 2-е изд., испр. — М.: «Языки русской культуры», 1999.

Дополнительная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изда-

тельство «ФОРУМ», 2015.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

3. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

4. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

5. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

6. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

### **ТЕМА №3. ЯЗЫК. ИСТОРИЯ РУССКОГО ЯЗЫКА И СОВРЕМЕННАЯ ЯЗЫКОВАЯ СИТУАЦИЯ**

*Цель занятий:* создать практическое представление о многообразии языков мира и о месте среди них русского языка.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Основные способы классификации языков. Примеры языков из каждого класса.

2. Причины возникновения литературных вариантов национальных языков. Критерии, которым должен соответствовать литературный вариант.

3. Ключевые функции языка.

4. Основные этапы исторического развития русского языка.

5. Современный статус русского языка. Актуальная языковая ситуация в России.

*Задания:*

1. Работая в малых группах (3-5 человек), совместными усилиями подготовьте программу действий на определенную тему, связанную с современной языковой ситуацией.

Примеры условий:

*Группа 1.* Установка: члены группы являются сотрудниками федераль-

ного министерства (культуры, образования и науки и т.п.). Вышестоящим руководством перед ними поставлена задача разработать программу популяризации русского языка в мире, стимулирование его изучения иностранцами.

*Группа 2.* Установка: члены группы являются работниками регионального правительства области, края или национальной республики, в которых имеется свой язык. Им необходимо разработать программу поддержки этого языка, сохранения его от исчезновения.

*Группа 3.* Установка: члены группы являются сотрудниками Российской Академии наук. Правительство поручило РАН создать программу сохранения чистоты русского языка, подобная той, что существует во Франции.

### Требования, предъявляемые к разработчикам программ:

1) Учитывать уровень установки (т.е. возможности организации или ведомства).

2) Не просто предлагать какие-то меры, но и аргументировать их – т.е. объяснять, почему была выбрана именно такая мера и какого эффекта планируется достичь с ее помощью.

### *Литература к занятиям:*

#### Основная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

2. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

#### Дополнительная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

3. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## ТЕМА №4. РЕЧЬ И ЕЕ СОСТАВЛЯЮЩИЕ

*Цель занятий:* рассмотреть основные свойства различных типов речевых произведений и освоить основы их преобразования из одного типа в другой.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Сходства и различия устной и письменной разновидностей речи.
2. Отличительные особенности монологической и диалогической речи.
3. Коммуникативные типы речи и виды речевой деятельности.
4. Речевой акт и речевой жанр.
5. Речевое событие и речевая ситуация.

*Задания:*

1. Работая в малых группах (3-5 человек) и основываясь на сведениях о том, чем устная речь отличается от письменной, подготовьте предложенный вам письменный текст к презентации в виде короткого устного выступления продолжительностью не более 5 минут.

Требования, предъявляемые к результату проделанной работы:

1) Текст выступления может не воспроизводить содержание исходного текста во всех подробностях, однако должен передавать его суть и отражать наиболее существенные мысли и положения.

2) В тексте выступления не должно быть языковых особенностей, характерных для письменной разновидности речи.

Примеры текстов:

В качестве материала для обработки могут быть использованы тексты книжных стилей речи: научные статьи, нормативные документы и т.п. Объем текста должен составлять около 20 000 знаков.

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

Дополнительная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

3. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

4. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

5. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

## ТЕМА №5. КУЛЬТУРА РЕЧИ, ЕЕ ФОРМЫ И РАЗНОВИДНОСТИ

*Цель занятий:* выполнить тренировку качеств речи, обеспечивая достижение высшего уровня речевой культуры.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Особенности культуры речи как научной дисциплины и ее основные задачи.
2. Аспекты культуры речи.
3. Низший и высший уровни речевой культуры, их отличия.
4. Качества речи, способствующие достижению высшего уровня речевой культуры.
5. Основные типы речевой культуры.

*Задания:*

1. Дайте как можно более точные определения предложенным понятиям.

Понятия: стол, здание, радость, лингвистика, деятельность, валюта, прием, нос, философ, машинист.

2. а) Подберите как можно больше синонимов к слову «говорить», б) составьте с каждым из подобранных синонимов такое предложение, которое подчеркивало бы его отличия от всех остальных.

3. Ознакомьтесь с предложенным отрывком из работ американского философа Ч.С. Пирса<sup>1</sup> и подготовьте его адаптированную версию, которая была бы понятна неподготовленному читателю.

---

1 Пирс Ч. С. Избранные философские произведения. Пер. с англ. / Перевод К. Голубович, К. Чухрукидзе, Т. Дмитриева. М.: Логос, 2000.

### Отрывок:

Знак, или Репрезентамен, это Первое, которое находится в таком подлинном (genuine) триадическом отношении ко Второму, называемому его Объектом, чтобы быть в состоянии так определить (determine) некое Третье, называемое его Интерпретантой, чтобы оно вступало в то же триадическое отношение к Объекту, в котором само [Первое] находится к этому Объекту. Это триадическое отношение является подлинным в том смысле, что все три его члена связываются таким способом, что не содержат в себе никаких комплексов диадических отношений. Именно поэтому Интерпретанта, или Третье, не может находиться в простом диадическом отношении к Объекту, но должна стоять к Объекту в таком отношении, в каком стоит к нему Репрезентамен.

4. Дано стихотворение А.А. Фета<sup>2</sup>, из которого изъяты художественные определения. Предположите, какие прилагательные или причастия могли бы находиться на месте пропусков. Попробуйте объяснить, почему автор использовал именно такое определение.

### Стихотворение:

Люблю я приют ваш \_\_\_\_\_,  
И вечер деревни \_\_\_\_\_,  
И за летом благовест \_\_\_\_\_,  
И кровлю, и крест \_\_\_\_\_.

Люблю я \_\_\_\_\_ луга  
К окну \_\_\_\_\_ пар,  
И \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ круга  
Не раз долитой самовар.

Люблю я на тех посиделках  
Старушки чепец и очки;  
Люблю на окне на тарелках  
Овса \_\_\_\_\_ злочки;

На столике близко к окошку  
Корзину с \_\_\_\_\_ чулком,

И по полу \_\_\_\_\_ кошку  
В прыжках за \_\_\_\_\_ клубком;

И \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ внучки  
Красивый девичий наряд,  
Движение бледненькой ручки  
И робко опущенный взгляд;

Прощанье \_\_\_\_\_ пташек  
И месяца \_\_\_\_\_ восход,  
Дрожанье фарфоровых чашек  
И речи замедленный ход;

И собственной выдумки сказки,  
Прохлады вечерней струю  
И вас, \_\_\_\_\_ глазаи,  
\_\_\_\_\_ награду мою!

---

2 Фет А. А. Полное собрание стихотворений. Л.: Советский писатель, 1959.

### *Литература к занятиям:*

#### Основная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

#### Дополнительная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

2. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

## **ТЕМА №6. НОРМАТИВНЫЙ АСПЕКТ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ**

*Цель занятий:* проверить и расширить знания, навыки и умения в области норм русского языка.

### *Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Языковая норма и языковой вариант. Возможные соотношения нормы и варианта в ходе исторического развития языка.

2. Лексические и стилистические нормы русского языка. Распространенные ошибки, возникающие при их нарушении.

3. Разновидности грамматических норм русского языка. Аспекты грамматики, наиболее часто вызывающие затруднения у носителей языка.

4. Разновидности норм, которые относятся либо только к устной, либо только к письменной речи.

5. Основные типы словарей русского языка.

### *Задания:*

Выполните предложенные упражнения<sup>3</sup>.

---

3 Культура устной и письменной речи делового человека: Справоч-

1. а) Прочитайте следующие глаголы, образованные от прилагательных. Обратите внимание на место ударения в них:

глубокий - углубить; легкий - облегчить; бодрый - ободрить, подбодрить; острый - обострить; крепкий - укрепить; прочный - упрочить.

б) Прочитайте глаголы с подвижным ударением в форме прошедшего времени:

Отнять - отнял - отняла - отняли; понять - понял - поняла - поняли; начать - начал - начала - начали; начаться - начался - началась - началось; дать - дал - дала - дали; создать - создал - создала - создали; класть - клал - клала - клали.

2. Найдите и устраните ошибки в выборе слов, а также ошибки, связанные с нарушением норм лексической сочетаемости.

1. Нынешний сложный этап социально-экономического развития Магаданской области характеризуется обострением комплекса взаимосвязанных проблем жизнеобеспечения, сформировавшихся за многие годы. 2. В отрасли сложилась необоснованно высокая дифференциация в оплате труда. 3. Примета времени - бурный темп развития холдингов. 4. Успешное проектирование будущего требует глубоких профессиональных знаний. 5. Президентский совет наметил программу выживания и организационной структуры. 6. Это важный шаг, и его надо пройти. 7. Именно такой вид деятельности в сфере строительства сегодня самый положительный. 8. Многие граждане справедливо поняли, что государство уже не ставит целью заботу о каждом. 9. Предполагаемый рост цен составил более 4 раз. 10. Умножение полномочий главы местной администрации обеспечено за счет предоставления местному самоуправлению широкой самостоятельности. 11. Своей подвижнической деятельностью мать Тереза заслужила широкую известность во всем мире. 12. На приеме глава государства поднял тост за мир и процветание.

3. Укажите случаи неоправданного употребления стилистически сниженной лексики; исправьте предложения.

1. Автор лучшего на выставке снимка - заядлый охотник; он рассказал мне уйму охотничьих историй, приключившихся с ним, но пересказывать их дело безнадежное. 2. В портфелях творческих объединений «Мосфиль-

---

ник. Практикум / Н.С. Водина, А.Ю. Иванова, В.С. Клюев и др. – 14-е изд. М.: Флинта. Наука, 2008.

ма» немало задумок, творческих заявок и уже сработанных сценариев. 3. На предприятии систематически хромает учет загрузки и использования технологического оборудования. 4. На собраниях не раз поднимался вопрос о моечной и раздатке. 5. Директор отдал распоряжение перевести рабочих на оплату по индивидуальной сдельщине. 6. Рассчитывать на успех в первенстве команда не может: надо прежде занять хороших полузащитников, способных на протяжении игры действовать от своей штрафной до ворот противника, техничных, настырных и напористых. 7. Среди тройников лучше прыгнул Петров. 8. Мелкотоварный откорм за всегда убыточен. 9. Дело, конечно, не только в том, что свое хозяйство мы ведем по науке.

**4.** Найдите в предложениях ошибки, связанные с контаминацией фразеологических оборотов. Назовите фразеологизмы, которые послужили основой для ассоциативных трансформаций.

1. Он всегда считал своего соседа отъявленным врагом. 2. Думаю, что к этому документу приложил лапу не один бюрократ. 3. Многие пенсионеры сейчас просто влачат лямку. 4. Если на нашем предприятии начнется ревизия, мы можем влипнуть в переплет. 5. Мне кажется, он сослужил вам медвежью услугу. 6. Концерт цыганского ансамбля шел два часа. Прошел он с большим успехом и на одном духе. 7. Когда я вижу, что делают с плодородными землями у нас в районе, кошки рвут мне сердце на части. 8. Старик любил рассказывать о своих приключениях. Мы, дети, бывало, садились возле него и, слушая его, просто развешивали порой рты. 9. От волнения у маленького певца язык ушел в пятки. 10. Мы за нашим директором как за каменной спиной.

**5.** Найдите грамматико-стилистические ошибки и отредактируйте предложения.

1. Глава администрации распределяет и управляет имуществом и финансами. 2. Читать и конспектировать научную литературу лучше всего по утрам. 3. Новация стала объективно полезной, так как она регламентировала и вносила новый порядок во взаимоотношения властных структур. 4. Уполномоченные мэром органы самостоятельно образуют и распоряжаются внебюджетными фондами. 5. Рыночные отношения формируют у производителей и потребителей самостоятельность, заинтересованность и ответственность за конечные результаты. 6. Для успешной защиты диссертации необходимо составить и изучить библиографию по своей теме. 7. Левоцентристский блок пока не имеет и очень нуждается в лидере. 8.

Марксизм утверждал, что государство будет отмирать с исчезновением классов, поскольку оно возникло в связи и в результате классового раскола общества. 9. Научная работа требует умелого подбора и изучения фактов.

**6. Исправьте ошибки в употреблении падежных форм и предложений.**

1. Об этом мы познакомим вас позже. 2. Докладчик подчеркнул о необходимости строительства. 3. Высказывается критика о том, что мы делаем. 4. Решимость парламента свелась лишь в предоставлении полномочий. 5. Магазин, ориентированный специально для школьников. 6. Уверенность каждого за свой завтрашний день. 7. Контролировать за ходом лечения. 8. Озабоченность за безопасность границ. 9. Участвовать на выборах. 10. Факты говорят за возможность использования резервов.

### *Литература к занятиям:*

#### Основная

1. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

2. Русский язык и культура речи / Федеральный фонд учебных курсов. URL: <http://www.ido.rudn.ru/ffec/rlang-index.html> (дата обращения: 01.07.2015)

#### Дополнительная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

3. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

4. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## ТЕМА №7. КОММУНИКАТИВНЫЙ АСПЕКТ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ

*Цель занятий:* проверить и повысить уровень развития коммуникативной компетенции.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Коммуникативная компетенция и ее основные компоненты.
2. Коммуникативные классификационные признаки текстов.
3. Языковые особенности полилогических жанров.
4. Особенности употребления специфических языковых средств в повествовательных и описательных жанрах.
5. Языковая специфика жанров-рассуждений и ретроспективных жанров.

*Задания:*

1. Дана коммуникативная ситуация<sup>4</sup>:

История гласит, что у Эндрю Карнеги [известного американского промышленника и мецената. – Н.Г.] было два племянника, которые во время учебы в колледже не находили времени написать родителям. Родители юношей испробовали все средства заставить сыновей написать письмо, но тщетно. И вот Карнеги поспорил на \$100, что он сможет побудить их немедленно написать домой, не потратив при этом и цента и не прибегая к угрозам. Родители юношей согласились, но все же выразили сомнения в успехе.

Напишите такое письмо, которое позволило бы успешно достичь поставленной коммуникативной цели.

2. Дан случай из деловой практики<sup>5</sup>:

Расположенный в США отдел качества транснациональной химической компании выпустил документ под названием «Карта качества», в котором, помимо всего прочего, указал, что «каждый из работников компании отве-

---

4 Шелл Р. Как убедить, что ты прав / Р.Шелл, М. Мусса. – М.: Альпина Паблишер, 2013.

5 Карт П., Фокс К. Преодоление культурных различий: Практическое руководство по международному деловому общению. – М.: ФАИР-ПРЕСС, 2005.

чает за качество всей ее продукции». «Карту качества» разослали по всем филиалам компании, находящимся в Бельгии, Франции, Германии и Великобритании, для подписи тамошними руководителями и сотрудниками.

Бельгийцы, немцы и англичане, подписав документы практически сразу, отправили их назад, как и просил отдел качества. От французов подписанных документов отдел так и не дождался. Более того, не отвечали французы и на многочисленные электронные сообщения. В конце концов Харви (руководитель отдела качества) связался по телефону с Люка (шефом французского отделения компании) и попросил его объяснить причину задержки.

*Харви:* Я хотел бы узнать, как у вас идут дела с документом, направленным вам нашим отделом, он касается вопроса ответственности за качество. Вы его получили?

*Люка:* Да, получили.

*Харви:* Отлично, я уж было подумал, что он до вас не дошел. Тогда подпишите его поскорее и отправьте нам. Желательно до конца недели.

*Люка:* Боюсь, мы не сможем его подписать. Мы обсудили его и решили не подписывать.

*Харви:* Вот как? Решили не подписывать?

*Люка:* Видите ли, этот документ нас не устраивает.

*Харви:* Не устраивает?

*Люка:* Да, он нас не устраивает.

*Харви:* Такие вопросы не обсуждаются. Все, что от вас требуется, — это подписать его и как можно быстрее отправить нам.

*Люка:* Я повторяю: мы не станем этот документ подписывать, он нелогичный. Мы не можем отвечать за качество, если и производство, и филиал отдела качества находятся в Бельгии.

*Харви:* Какая вам разница?

*Люка:* Большая. Мы не можем нести ответственность за то, что не производим и не проверяем.

*Харви:* Никто не заставляет вас нести ответственность. Ваша подпись на документе свидетельствует только о том, что вы согласны с инициативой компании: в какой бы точке земного шара наша продукция ни продавалась, мы гарантируем ее качество.

*Люка:* Но в документе прямо сказано, что каждый из работников компании отвечает за качество всей ее продукции. Такой пункт мы никогда не подпишем.

Харви и Люка еще несколько раз подолгу, но безуспешно обсуждали создавшуюся проблему. Люка и его подчиненные твердо стояли на своем, и в результате их отношения с американскими руководителями, постепенно становясь все хуже и хуже, перешли в откровенно неприязненные.

1) Определите коммуникативные цели участников диалога и мотивы, определяющие их поведение.

2) Работая в парах, откорректируйте коммуникативную тактику обоих участников таким образом, чтобы она позволяла добиться взаимопонимания и решить проблему. Представьте свой вариант диалога, основанный на новой тактике.

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

Дополнительная

1. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

3. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

4. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

5. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

## **ТЕМА №8. ЭТИЧЕСКИЙ АСПЕКТ КУЛЬТУРЫ РЕЧИ**

*Цель занятий:* отработать применение этикетных формул и правил речевого поведения в обществе.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Соотношение этического аспекта культуры речи с коммуникативным и нормативным аспектами. Сущность понятия «речевой этикет».

2. Классификация речевых этикетных формул. Примеры формул из каждого класса.

3. Разновидности речевых дистанций. Содержание понятий «речевое табу» и «эвфемизм».

4. Наиболее важные этические нормы и качества личности.

5. Основные правила речевого поведения, принятые в русской культуре.

*Задания:*

1. Дано открытое письмо, написанное Б. Березовским В. Путину в 2012 году<sup>6</sup>:

Володя,

пока еще в твоих силах избежать кровавой революции, не допустить разрушения российского государства, когда народ и власть окончательно потеряют связь друг с другом.

Интеллектуальной частью общества – Площадью – артикулировано озвучены два главных тезиса:

- Путин должен уйти;
- не хотим крови революции.

Выполнение этих двух несовместимых требований практически невозможно. Ты, как типичный диктатор, не готов отдать власть через выборы. Но история знает исключения.

Пойми, даже, если начнут те, кто сегодня на Площади, отвечать все равно тебе. Авторитарная власть всегда пугает кровью революции, но кровь революции – ответственность власти, а не революционеров.

Сейчас ты можешь уйти на любых условиях. Возьми с собой столько, сколько сможешь унести. Возьми себе столько славы сколько ты принес России, возьми себе столько денег во сколько ты оцениваешь свой труд на галерах, возьми себе столько гарантий сколько тебе покажется достаточным.

Уже сегодня ты не можешь верить ни одному человеку: не только тем, кто на Площади, но и своим друзьям, которых ты сделал баснословно богатыми. Ты сам загнал себя в эту ловушку.

Поверь только Ему, тому к кому ты приходишь на Рождество и на Пасху. Только Русская православная церковь может стать гарантом мирной смены власти и твоей личной безопасности. Только церковь может спасти Россию от тебя, а тебя от России.

Сними свою кандидатуру, отмени выборы, попроси Патриарха созвать Комитет национального спасения. Пусть в Комитете будешь ты, твои партнеры, твои противники, а главное те, для кого существенны интересы Рос-

---

<sup>6</sup> Открытое письмо кандидату в президенты России В.В. Путину / Эхо Москвы – Блоги. URL: <http://echo.msk.ru/blog/berezovski/849453-echo/> (дата обращения: 01.07.2015).

сии. Вместе подготовьте свободные выборы. Выборы, на которых будет представлена вся политическая палитра современной России, от Грызлова и Шойгу до Лимонова, Навального, Немцова и Удальцова, от Жириновского и Зюганова до Ходорковского и Лебедева. Выбор, который примет общество.

Володя, ты между двух огней. Одним – бунтовать. Другим – спасти свои шкуры. А отвечать за все тебе.

Борис Березовский,  
Лондон

1) Проанализируйте письмо с точки зрения соблюдения норм и правил речевого этикета.

2) Напишите два варианта ответа на предложенное письмо:

а) характеризующийся аналогичным уровнем следования нормам речевого этикета;

б) максимально полно отвечающий всем этикетным требованиям.

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Русский язык и культура речи / Федеральный фонд учебных курсов. URL: <http://www.ido.rudn.ru/ffec/rlang-index.html> (дата обращения: 01.07.2015)

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-филологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

Дополнительная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

3. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

4. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

5. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

## РАЗДЕЛ II. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТИЛИСТИКА

### ТЕМА №9. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ДИФФЕРЕНЦИАЦИЯ ЯЗЫКА

*Цель занятий:* проверить знания, умения и навыки в области владения функциональными разновидностями русского языка.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Функциональный стиль. Причины возникновения функциональных разновидностей литературного языка.
2. Языковые особенности научного стиля.
3. Языковая специфика официально-делового стиля.
4. Общая характеристика языка публицистики.
5. Художественный стиль и язык художественной литературы.

*Задания:*

1. Приведена статистика ЮНЕСКО по распространенности грамотности в мире и отдельных регионах<sup>7</sup>. Сокращения: В – всего, М – мужчины, Ж – женщины.

Регион	Показатели грамотности взрослого населения, в процентах								
	1985-1994			2005-2011			Прогноз на 2015		
	В	М	Ж	В	М	Ж	В	М	Ж
Ближний Восток	55	68	42	77	85	68	79	87	71
Африка	53	64	43	59	68	51	64	72	56
Центральная Азия	98	99	97	100	100	99	100	100	100
Южная и Западная Азия	47	59	34	63	74	52	70	80	61
Восточная Азия и Тихоокеанский бассейн	82	89	75	95	97	93	96	98	94

<sup>7</sup> Teaching and Learning: Achieving quality for all / UNESCO. URL: <http://unesdoc.unesco.org/images/0022/002256/225660e.pdf> (дата обращения: 01.07.2015)

Регион	Показатели грамотности взрослого населения, в процентах								
	1985-1994			2005-2011			Прогноз на 2015		
	В	М	Ж	В	М	Ж	В	М	Ж
Латинская Америка и Карибский бассейн	86	87	84	92	92	91	93	93	92
Северная Америка и Западная Европа	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Центральная и Восточная Европа	96	98	94	99	99	98	98	99	97
В целом по миру	76	82	69	84	89	80	86	90	82

Работая в малых группах (3-5 человек), подготовьте и представьте текст, описывающий и интерпретирующий эти данные. Текст должен быть выдержан в одном из функциональных стилей русского языка (группа 1 готовит текст в научном стиле, группа 2 – в официально-деловом, и т.д.)

#### *Литература к занятиям:*

##### Основная

1. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.
2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-филологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.
3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

##### Дополнительная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.
2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.
3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

## ТЕМА №10. УЧЕБНО-НАУЧНЫЕ ЖАНРЫ

*Цель занятий:* применить на практике знания об оформлении учебно-научных работ.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Планирование учебно-научных исследований и работа с источниками.
2. Реферирование.
3. Курсовые проекты.
4. Выпускные квалификационные работы.
5. Паспорт учебно-научного исследования.

*Задания:*

I. Даны темы курсовых проектов:

А. Сопоставительный анализ употребления форм имен прилагательных в художественном и научном текстах.

Б. Разработка рекомендаций по совершенствованию системы электронного документооборота ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет».

Для каждой из предложенных тем:

1. Сформируйте план работы.
2. Составьте паспорт исследования.
3. Напишите заключение.
4. Подготовьте и представьте аудитории выступление для защиты работы по следующей схеме:

- 1) Приветствие
- 2) Сообщение общих сведений о работе, авторе и научном руководителе
- 3) Связное изложение паспорта (введение)
- 4) Краткие сведения о содержании и результатах работы (глава 1, глава 2...)
- 5) Связное изложение выводов (заключение)

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие /

Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

Дополнительная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## ТЕМА №11. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ЖАНРЫ

*Цель занятий:* изучить основы формализованного описания научно-исследовательских проектов.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Отличительные особенности научного знания.
2. Методология научных исследований.
3. Диссертации и монографии.
4. Научные статьи, их структура и специфика.
5. Подготовка докладов на научных конференциях.

*Задания:*

1. Работая в малых группах (3-5 человек),
  - 1) придумайте и сформулируйте тему теоретического или прикладного научно-исследовательского проекта;
  - 2) заполните форму заявки на финансирование проекта<sup>8</sup>;

Форма заявки:

1. Название проекта

---

<sup>8</sup> Форма заявки и смета основаны на образцах Российского гуманитарного научного фонда (РГНФ).

2. Тип исследования (фундаментальное / прикладное / полевое)
3. Область знаний (общественные науки / математические науки / ...)
4. Ключевые слова
5. Краткая аннотация
6. Ожидаемые результаты и их научная значимость
7. Сроки исполнения проекта
8. Запрашиваемый объем финансирования

3) составьте смету расходов на исполнение проекта;

Смета расходов:

Статья	Сумма
<b>Заработная плата, в том числе:</b>	
-заработная плата руководителя проекта	
-заработная плата основных исполнителей проекта	
-заработная плата иных исполнителей, привлекаемых к выполнению работ по проекту	
<b>Оплата работ, услуг</b>	
Услуги связи	
Транспортные услуги	
Арендная плата за пользование имуществом в соответствии с договорами аренды	
Услуги сторонних организаций, в том числе:	
- оплата услуг в области информационных технологий	
- оплата редакционно-издательских услуг	
- оплата услуг по оцифровке, ксерокопированию архивных материалов	
<b>Итого</b>	

4) запланируйте научные статьи по проекту (разделите тему и содержание проекта на несколько отдельных вопросов, которые будут рассматриваться в конкретных статьях);

5) выберите одну из запланированных тем и подготовьте по ней

краткий научный доклад (не более 5 минут) для представления на конференции.

#### *Литература к занятиям:*

##### Основная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

##### Дополнительная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## **ТЕМА №12. КАНЦЕЛЯРСКИЕ ЖАНРЫ ДЕЛОВОГО СТИЛЯ**

*Цель занятий:* проверить и повысить уровень знаний, умений и навыков в области составления деловых документов.

#### *Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Заявление. Докладная, служебная и объяснительная записки.
2. Деловые письма. Запрос и ответ на него.
3. Претензия, жалоба, рекламация.
4. Автобиография и резюме.
5. Инструкция. Научно-техническая документация.

#### *Задания:*

1. Составьте краткую автобиографию и резюме.
2. Обменяйтесь написанными документами с партнером. Выступите в качестве специалиста кадровой службы: проверьте правиль-

ность составления документов партнера и задайте ему вопросы. Затем передайте роль специалиста партнеру.

**3.** Напишите заявление о приеме на работу и заполните личный листок по учету кадров.

Шаблон личного листка

1. Фамилия, имя, отчество
2. Пол
3. Число, месяц и год рождения
4. Место рождения (село, деревня, город, район, область)
5. Национальность
6. Образование

Название учебного заведения и его местонахождение	Факультет или отделение	Форма обучения (дневн., вечер., заоч.)	Год поступления	Год окончания или ухода	Если не окончил, то с какого курса ушел	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения

7. Какими иностранными языками владеете (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

8. Ученая степень, ученое звание

9. Какие имеете научные труды и изобретения

10. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, участие в партизанских отрядах и работу по совместительству). При заполнении данного пункта учреждения, организации и предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности.

Месяц и год		Должность с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		

#### 11. Пребывание за границей

Месяц и год		В какой стране	Цель пребывания за границей (работа, служебная командировка, туризм)
с какого времени	по какое время		

12. Какие имеете правительственные награды (когда и чем награждены)

13. Отношение к воинской обязанности и воинское звание, состав и род войск (командный, политический, административный, технический и т.д.)

14. Семейное положение в момент заполнения личного листка (перечислить членов семьи с указанием возраста)

15. Дата заполнения, личная подпись

**4. Приведен фрагмент письма в редакцию Интернет-портала о недвижимости<sup>9</sup>:**

Уважаемая редакция, хотел бы поделиться своим «печальным» (пока) опытом взаимоотношений с застройщиком в нашем приобретающем в этой области печальную репутацию Подмоскovie, а заодно, если позволите, обратиться к другим обманутым этим застройщиком инвесторам с призывом объединить наши усилия.

Речь идет о застройщике ЗАО НТЦ «ГЕОЭНЕРГОтехнологии» (Генеральный директор Н.Г.Журавлев), взявшемся возвести 5-ти секционный 10-ти этажный жилой дом по адресу г. Серпухов, ул. Юбилейная, д.15. Странным образом до сих пор имя этой компании не фигурировало в сводках о многочисленных мошенничествах в области жилищного строительства, продолжающих иметь место в Подмоскovie. Чем это объясняется - мне сложно сказать. Может «хорошие отношения» с властями, а может все еще

<sup>9</sup> История обманутого инвестора / Горячая линия недвижимости.  
URL: <http://www.reline.ru/news/11280.html> (дата обращения: 01.07.2015)

впереди... Во всяком случае, среди организаций-инвесторов, в отношении которых были вскрыты факты нарушения прав юридических и физических лиц, имя «ГЕОЭНЕРГОтехнологии» пока, к сожалению, не значится.

А краткая предыстория моих «мытарств» такова:

Еще в июне 2004 года между мной и ЗАО НТЦ «ГЕОЭНЕРГОтехнологии» был подписан договор долевого инвестирования строительства. Как, пожалуй, и во всех договорах того времени застройщик «освобождал» себя от возмещения инвестору убытков, вызванных инфляцией. Вместе с этим фиксировалось положение, в соответствии с которым «сторона, виновная в причинении ущерба в результате ненадлежащего исполнения обязательств, несет ответственность в соответствии законодательством РФ». Впрочем, сейчас это уж, похоже, несущественно (почему будет понятно дальше). По договору, застройщик обязан был сдать дом в эксплуатацию в IV квартале 2004 г.

Моим большим упущением было то, что я не мог регулярно посещать участок, на котором возводился жилой дом. Иначе бы забил тревогу гораздо раньше. В январе 2005 г., когда я уже вроде бы должен был держать ключи от заветной квартиры, позвонил в офис застройщика, где после краткого извинения меня известили о переносе срока сдачи на конец I квартала 2005 г. Таким же образом сроки переносились и далее: в мае - на конец II квартал 2005г., и в июле - на IV квартал 2005 г. Вот тут-то я впервые и забеспокоился. Пришлось найти время и написать уже письменный запрос относительно причин задержки и окончательных сроков сдачи дома. Каково же было мое удивление, когда в полученном вскоре письме за подписью Н.Г. Журавлева окончательным сроком сдачи дома был назван уже II квартал 2006 г., а вся вина за задержку (полтора года!) возлагалась на Администрацию Серпухова (дескать, Администрация затягивает со сдачей соответствующей электроподстанции). Еще более удивлен был я, когда в самой Администрации Серпухова мне сообщили, что строительство дома было прекращено еще в августе 2004 г. (!!!), а строительство электроподстанции не имеет никакого отношения к возводимому дому. Выходило, что руководство ЗАО НТЦ «ГЕОЭНЕРГОтехнологии» сознательно обманывало меня на протяжении целого года...

В этих условиях мне не оставалось иного выбора, кроме как потребовать возврата своего взноса (который, между прочим, был оплачен в полном объеме еще в июне 2004 г.), что я и сделал 26 августа с.г. Согласно договору Застройщик, в случае несоблюдения сроков сдачи дома, обязан был вернуть взнос в полном объеме в течение 30 дней после получения соответствующего требования со стороны инвестора. Как можно уже догадаться, я не получил ни денег, ни ответа на свое требование. Руководство компании старательно меня избегает и по сей день. Невероятно, но я не

могу застать никого из них в офисе уже два месяца (!), хотя звоню туда почти каждый день. Каждый раз со мной в довольно нахрапистой форме беседует лишь офис-менеджер (она же, похоже, и секретарь г-на Журавлева). Таким же образом было проигнорировано и мое повторное требование. <...>

Всем инвесторам упомянутого объекта, попавшим в аналогичную ситуацию, предлагаю связаться со мной посредством электронной почты - o19812@mail.ru. Уверен, что эту проблему можно решить только коллективными усилиями.

Исходя из предположения о том, что конфликт не был урегулирован, и основываясь на имеющихся в письме данных, составьте письменную претензию от лица автора текста.

#### *Литература к занятиям:*

##### Основная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

##### Дополнительная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## ТЕМА №13. КУЛЬТУРА ДЕЛОВОЙ РЕЧИ. ПАССИВНЫЕ ЖАНРЫ ДЕЛОВОГО СТИЛЯ

*Цель занятий:* применить и отработать на практике нормы деловой речи.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Должностная инструкция и содержащиеся в ней сведения.
2. Договор. Структура типового договора.
3. Приказ и его оформление.
4. Система юридических документов.
5. Дипломатические жанры делового стиля.

*Задания:*

1. Соотнесите формуляры документов с коммуникативной ситуацией и текстовой нормой.

Формуляр	Ситуация	Норма
1) Заявление 2) Объяснительная записка 3) Контракт 4) Личный листок по учету кадров 5) Запрос 6) Претензия	1) Устройство на работу 2) Исправление последствий 3) Просьба к организации 4) Заключение соглашения 5) Разъяснение причин происшествия 6) Получение информации	1) Образец-матрица 2) Образец-модель 3) Образец-схема

2. Дан текст приказа. Исправьте ошибки, допущенные при его оформлении.

Приказ

На основании решения собрания учредителей ООО «Программные решения» № 11 от 01.06.2015 приказываю: утвердить приведенные в первом приложении поправки к уставу, обязать начальников отделов довести внесенные изменения до сведения сотрудников, опубликовать измененную версию устава на сайте общества.

Генеральный директор Перовский А.Н.

3. Приведен фрагмент из межгосударственного стандарта ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской рабо-

те. Структура и правила оформления»<sup>10</sup>, описывающий порядок оформления титульного листа отчета о НИР:

## 6.10 Титульный лист

6.10.1 Титульный лист содержит реквизиты:

- наименование вышестоящей организации или другого структурного образования, в систему которого входит организация-исполнитель, наименование организации (в том числе и сокращенное);

- индекс УДК, код ВКГ Общероссийского классификатора продукции (ОКП) (для отчетов о НИР, предшествующих разработке и модернизации продукции) и номер государственной регистрации НИР, проставляемые организацией-исполнителем, а также надпись «Инв. N» - эти данные размещаются одно под другим;

- специальные отметки (при наличии в отчете численных данных о свойствах веществ и материалов в этой части проставляется аббревиатура ГСССД - государственная служба стандартных справочных данных);

- гриф согласования, гриф утверждения.

Гриф утверждения состоит из слова «Утверждаю», должности с указанием наименования организации, ученой степени, ученого звания лица, утвердившего отчет, личной подписи, ее расшифровки и даты утверждения отчета. Здесь же проставляется печать организации, утвердившей отчет.

Гриф согласования состоит из слова «Согласовано», должности с указанием наименования организации, ученой степени, ученого звания лица, согласовавшего отчет, его личной подписи, ее расшифровки, даты согласования, печати согласующей организации.

Если согласование проводилось письмом, следует указывать сокращенное наименование согласующей организации, исходящий номер и дату письма.

В реквизитах «гриф согласования» и «гриф утверждения» составные части, состоящие из нескольких строк, печатают через 1 межстрочный интервал, а сами составные части отделяют друг от друга 1,5 межстрочным интервалом. В этих реквизитах слова «Утверждаю» и «Согласовано» допускается центрировать в пределах поля реквизита.

Подписи и даты подписания должны быть выполнены только черными чернилами или тушью.

Дата оформляется арабскими цифрами в следующей последовательности: день месяца, месяц, год. День месяца и месяц оформляются двумя

---

10 URL: <http://base.garant.ru/3924639/> (дата обращения: 01.07.2015)

парами арабских цифр, разделенными точкой; год – четырьмя арабскими цифрами. Например, дату 10 апреля 2000 г. следует оформлять: 10.04.2000.

Допускается словесно-цифровой способ оформления даты, например: 10 апреля 2000 г. Допускается также оформление даты в следующей последовательности: год, месяц, день месяца, например, 2000.04.10.

- вид документа приводят прописными буквами, наименование программы (НИР) - строчными буквами с первой прописной, наименование отчета - прописными буквами, вид отчета (промежуточный или заключительный) - строчными буквами в круглых скобках.

Если наименование отчета совпадает с наименованием темы программы (НИР), то его печатают прописными буквами.

- шифр государственной научно-технической программы, шифр работы, присвоенный организацией-исполнителем;

- должности, ученые степени, ученые звания руководителей организации-исполнителя НИР, руководителей НИР (если печатается в несколько строк, то печатать через 1 межстрочный интервал), затем оставляют свободное поле для личных подписей и помещают инициалы и фамилии лиц, подписавших отчет, в одной строке с подписями проставляют даты подписания (если на титульном листе не размещаются все необходимые подписи, то их переносят на дополнительную страницу титульного листа). В правом верхнем углу дополнительной страницы указывают «Продолжение титульного листа», а в конце первой страницы справа указывают «Продолжение на следующем листе»;

- город и год выпуска отчета.

Подготовьте титульный лист отчета о научно-исследовательской работе на произвольную тему, соответствующий требованиям стандарта.

### *Литература к занятиям:*

#### Основная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

#### Дополнительная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс /

Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## ТЕМА №14. ПИСЬМЕННЫЕ ЖАНРЫ ПУБЛИЦИСТИКИ

*Цель занятий:* рассмотреть отличительные особенности некоторых жанров письменной публицистики.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Информационные жанры публицистического стиля.
2. Аналитические жанры публицистики.
3. Художественно-публицистические жанры.
4. Речевые жанры, функционирующие в области рекламы и связей с общественностью.

*Задания:*

1. Дан пресс-релиз<sup>11</sup>:

**Большинство получателей услуг Росреестра оценили их на «4» и «5»**

*Получатели государственных услуг в 2014 году выставили Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) более 370 тысяч оценок*

Москва, 11 февраля 2015 года – Получатели государственных услуг в 2014 году выставили Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) более 370 тысяч оценок, оценив работу ведомства в среднем на 4,4 балла. Уровень удовлетворенности граждан качеством госуслуг Росреестра (сумма оценок «хорошо» и «отлично») составил 88%, свидетельствует статистика сайта «Ваш контроль» ([vashkontrol.ru](http://vashkontrol.ru)). Отличных оценок у Росреестра почти 74%, а оценок «плохо» и «очень плохо» – всего 6%.

Самое большое количество оценок выставили Росреестру жители Ростовской области. Там же зафиксирован один из самых высоких показателей среди регионов по уровню удовлетворенности качеством услуг.

Высокую активность в оценке госуслуг Росреестра продемонстрировали также жители Московской, Свердловской, Челябинской областей, Крас-

<sup>11</sup> Большинство получателей услуг Росреестра оценили их на «4» и «5» / Интерфакс: Пресс-релизы. URL: <http://www.interfax.ru/pressreleases/423303> (дата обращения: 01.07.2015)

нодарского края.

Система публичного мониторинга качества госуслуг запущена Минэкономразвития России в 2013 году, Росреестр присоединился к ней в 2014 году. Получатели госуслуг могут оценивать их качество по пяти критериям: время предоставления госуслуги, время ожидания в очереди, вежливость и компетентность сотрудника ведомства, комфортность условий в помещении, доступность информации о порядке предоставления услуги. Проставить оценку можно с помощью смс-сообщения, через колл-центр, портал госуслуг, а также на сайтах госорганов и «Ваш контроль».

На основании мнений граждан правительство выявляет проблемные места в практике оказания госуслуг, а также формирует сводную оценку работы руководителей территориальных органов власти. В 2014 года система оценивала работу МВД, ФМС и Росреестра.

### **О Росреестре**

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по оказанию государственных услуг в сфере ведения государственного кадастра недвижимости, проведению государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, навигационного обеспечения транспортного комплекса, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. Подведомственными учреждениями Росреестра являются ФГБУ «ФКП Росреестра» и ФГБУ «Центр геодезии, картографии и ИПД». В ведении Росреестра находится ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ». 27 марта 2014 года руководителем Росреестра Федерации назначен Игорь Васильев.

### **Контакты для СМИ**

Отдел по работе со СМИ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр)

#### **Арина Макарова**

Менеджер по работе со СМИ  
+7 909 945 15 63  
+7 495 531 08 00 (ext. 2514)

#### **Светлана Ксенофонтова**

Менеджер по работе со СМИ  
+7 968 539 91 19  
+7 495 531 08 00 (ext. 2529)

press@rosreestr.ru    www.rosreestr.ru  
109028, Москва, ул. Воронцово поле, д.4а

- 1) Оцените степень корректности составления пресс-релиза.
- 2) Напишите на основе предложенного пресс-релиза новостную заметку.

## 2. Приведена рецензия на фильм Н. Каро «Тренер»<sup>12</sup>:

### **Пять баксов и семь мальчишек, никогда не видевших океан**

*Кажется, всё об этом фильме понятно ещё до просмотра: из грязи в князи, из неудачников в победители, да здравствует Америка, страна возможностей. Да, всё это мы уже видели: и захолустье, где лишь пыль, школа и супермаркет, и ребят, оставленных на произвол судьбы (но чрезвычайно талантливых, да-да), и тренера, своей непоколебимой верой вытягивающего со дна. И да, всё это будет, ожидаемое, предсказуемое. Но ведь оттого, что день сменяет ночь вот уже много тысяч лет, утро не перестаёт звучать настойчивым обещанием светлого будущего?*

**Ники Каро** не рвёт шаблоны и не пытается произвести революцию в жанре спортивной драмы. Как бегун переставляет ноги, одна за одной, просто и естественно, так и режиссёр рассказывает свою историю, сменяя вдох на выдох, завязку на кульминацию. Дистанция выбрана не из коротких, и потому – размеренный темп, нарочитая немногословность.

«**Тренер**» скуп на эмоции и духоподъёмные сцены, словно Каро нарочно пыталась скрыть (свой) женский подход к делу. Мексиканские трущобы выстроены на деталях: меню в закускойной, речь горожан, петухи, горлающие по утрам, уходящие в горизонт плантации. Дети, с которыми придётся иметь дело новому тренеру, не уподоблены малолетним монстрам. Как и большинство людей, они просто впитывают ту среду, в которой родились, и пытаются к ней приспособиться.

В маленьком городке МакФарленд никто не стремится хорошо закончить школу и поступить в колледж. Все встают вместе с солнцем и уходят работать в поле, чтобы хоть как-то прокормиться. Новоиспечённый тренер тоже преподнесён без лишнего пафоса и громогласных монологов о воле к победе. Режиссёр работает по принципу «меньше слов – больше дела», и потому **Кевин Костнер** больше хмурится, чем наставляет, а ребята сверкают пятками вместо того, чтобы изливать на экран душу.

Подобная сдержанность, с одной стороны, очень идёт спортивному сюжету, но, с другой, иногда кажется, что происходящее слишком схематично. Мотивация героев надёжно спрятана за фасадом их обветренных лиц и спутанных волос. В начале фильма мы узнаём, что персонаж Кевина

<sup>12</sup> Тренер. Рецензия / Lumiere. URL: <http://www.lumiere-mag.ru/trener-recenziya/> (дата обращения: 01.07.2015)

Костнера обвиняется в «потере контроля над собой» в общении с учениками, однако далее нет ни одной сцены, где бы ему пришлось переживать внутренний конфликт. Неясно, откуда вдруг у него появляется вдохновение собрать команду бегунов, если по приезду в МакФарленд он только и делает, что ходит с перекошенным от недовольства лицом.

Семёрка ребят, отобранных тренером, также обрисована лишь штрихами: этот бегаёт домой каждый день после школы, тот толстый, ещё трое помогают отцу в поле, другого выкинули из футбола... Даже их имена не запоминаются, не говоря уже об индивидуальных особенностях. Процесс тренировок явно снимался без привлечения профессиональных спортсменов: в фильме нет ни слова о правильной технике бега, ни одной сцены, где ребятам приходилось бы открывать для себя что-то новое. Наконец, в попытках создать целостную картину, режиссёр вставляет бытовые сцены (например, день рождения дочери тренера), которые – без должной эмоциональной подоплёки – кажутся совсем лишними.

Впрочем, несмотря на подобные огрехи в манере повествования, картина производит скорее положительное впечатление. Если и есть в ней какие-то упущения, в ней совсем нет фальши. Ребят словно набрали с улицы, и все их эмоции переданы без кинематографических прикрас. Колкие словечки, резкие движения, затаённая в глазах обида – иногда их походка более красноречива, чем диалоги. Нет ни одной сцены, где пафос перевесил бы реалистичность. И – что самое главное – финальный забег вызывает неподдельный катарсис, несмотря на почти абсолютное отсутствие манипулятивных приёмов. Семь бегунов, влетающих грудью в финишную ленту, метят напрямую в слёзные железы зрителя, и разве требуется от подобных фильмов что-то ещё?

**Вердикт:** Крепкая спортивная драма, не хватающая звёзд с неба, но и не разочаровывающая «диснеевщиной».

1) Охарактеризуйте структуру и содержание рецензии, а также ее языковые особенности.

2) На основе сведений из первой части задания напишите собственную рецензию на какое-либо явление культуры (книгу, фильм, спектакль, компьютерную игровую программу и т.п.), с которым вы ознакомились в последнее время.

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

### Дополнительная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## **ТЕМА №15. ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ЛИТЕРАТУРА**

*Цель занятий:* проанализировать использование эстетических средств языка автором художественного текста.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Сущность художественной литературы и ее основные признаки.

2. Функции художественной литературы.

3. Эпические жанры.

4. Проблема выделения жанров лирики.

5. Драматические жанры.

*Задания:*

1. Дан фрагмент рассказа К. Паустовского «Искусство видеть мир»<sup>13</sup>.

Есть неоспоримые истины, но они часто лежат втуне, никак не отзываясь на человеческой деятельности, из-за нашей лени или невежества.

Одна из таких неоспоримых истин относится к писательскому мастерству, в особенности к работе прозаиков. Она заключается в том, что знание всех соседних областей искусства - поэзии, живописи, архитектуры, скульптуры и музыки - необыкновенно обогащает внутренний мир прозаика и

13 Паустовский К.Г. Искусство видеть мир // Собрание сочинений в 6 т. - Т.2. - М.: Государственное издательство художественной литературы, 1958.

придает особую выразительность его прозе. Она наполняется светом и красками живописи, свежестью слов, свойственной поэзии, соразмерностью архитектуры, выпуклостью и ясностью линий скульптуры и ритмом и мелодичностью музыки.

Это все добавочные богатства прозы, как бы ее дополнительные цвета.

Я не верю писателям, не любящим поэзию и живопись. В лучшем случае это люди с несколько ленивым и высокомерным умом, в худшем - невежды.

Писатель не может пренебрегать ничем, что расширяет его видение мира, конечно, если он мастер, а не ремесленник, если он создатель ценностей, а не обыватель, настойчиво высасывающий благополучие из жизни, как жуют американскую жевательную резинку.

Часто бывает, что после прочитанного рассказа, повести или даже длинного романа ничего не остается в памяти, кроме сутолоки серых людей. Мучительно стараешься увидеть этих людей, но не видишь, потому что автор не дал им ни одной живой черты.

И действие этих рассказов, повестей и романов происходит среди какого-то студенистого дня, лишённого красок и света, среди вещей только названных, но не увиденных автором и потому нам, читателям, не показанных.

Несмотря на современность темы, беспомощностью веет от этих вещей, написанных зачастую с фальшивой бодростью. Ею пытаются подменить радость, в особенности радость труда.

Причина этой тоскливости не только в эмоциональной скудости и неграмотности автора, но в его вялом, рыбьем глазе.

Такие повести и романы хочется разбить, как наглухо заклеенное окно в душной и пыльной комнате, чтобы со звоном полетели осколки и сразу же хлынули снаружи ветер, шум дождя, крики детей, гудки паровозов, блеск мокрых мостовых, - ворвалась бы вся жизнь с ее беспорядочной на первый взгляд и прекрасной пестротой света, красок и шумов.

У нас немало книг, написанных как будто слепыми. Предназначены они для зрячих, и в этом заключается вся нелепость появления таких книг.

Для того чтобы прозреть, нужно не только смотреть по сторонам. Нужно научиться видеть. Хорошо может видеть людей и землю только тот, кто их любит. Стертость и бесцветность прозы часто бывает следствием холодной крови писателя, грозным признаком его омертвения. Но иногда это простое неумение, свидетельствующее о недостатке культуры. Тогда это дело, как говорится, поправимое.

Как видеть, как воспринимать свет и краски - этому могут научить нас художники. Они видят лучше нас. И они умеют помнить увиденное.

Когда я был еще юным писателем, знакомый художник сказал мне:

- Вы, мой милый, еще не совсем ясно видите. Несколько мутновато. И грубо. Судя по вашим рассказам, вы замечаете только основные цвета и сильно окрашенные поверхности, а переходы и оттенки сливаются у вас в нечто однообразное.

- Что же я могу поделывать! - ответил я, оправдываясь - Такой уж глаз.

- Ерунда! Хороший глаз - дело наживное. Поработайте, не ленитесь, над зрением. Держите его, как говорится, в струне. Попробуйте месяц или два смотреть на все с мыслью, что вам это обязательно надо написать красками. В трамвае, в автобусе, всюду смотрите на людей именно так. И через два-три дня вы убедитесь, что до этого вы не видели на лицах и десятой доли того, что заметили теперь. А через два месяца вы научитесь видеть, и вам уже не надо будет понуждать себя к этому.

Я послушал художника, и действительно - и люди и вещи оказались гораздо интереснее, чем раньше, когда я смотрел на них бегло и торопливо.

И меня охватило едкое сожаление о глупо потраченном времени. Сколько бы я мог увидеть за прошлые годы превосходных вещей! Сколько интересного необратимо ушло, и его уже не воскресить!

Это был первый урок, который я получил от художника. Второй урок был нагляднее.

Однажды осенью я ехал из Москвы в Ленинград, но не через Калинин и Бологое, а с Савеловского вокзала - через Калязин и Хвойную.

Многие москвичи и ленинградцы даже не подозревают о существовании этого пути. Он хотя и дальше, но интереснее, чем привычный путь на Бологое. Интереснее тем, что дорога проходит по пустынным и лесистым краям.

Моим попутчиком оказался маленький человек с узенькими, но очень живыми глазами. Одет он был мешковато. Человек этот вез большой ящик с масляными красками и рулоны загрунтованного холста. Нетрудно было догадаться, что это художник.

Мы разговорились. Мой попутчик рассказал, что едет под город Тихвин, где есть у него приятель лесник, будет жить у него на кордоне и писать осень.

- А почему же вы забираетесь так далеко, под Тихвин? спросил я.

- Там у меня облюбовано одно место, - доверительно ответил художник. - Всем местам место! Такого второго нигде не найдете. Чистый осино-вый лес! Кое-где только попадаются редкие ели. Осина дает осенью такой нарядный убор, как ни одно дерево. Лист у нее чистой раскраски. Пурпурный, лимонный, лиловый и даже черный с золотым крапом. Под солнцем получается великолепный костер. Поработаю там до зимы, а зимой подамся на берег Финского залива, за Ленинград. Там, вы знаете, самый

лучший иней в России. Нигде я такого инея не видел.

Я сказал, конечно шутя, что при таких познаниях мой спутник мог бы составить ценный путеводитель для художников, где что писать.

- А что же вы думаете! - серьезно ответил художник. - Составить нетрудно. Но только нет смысла. Все набьются в одно место, тогда как сейчас каждый ищет себе красоту в отдельности. А это не в пример лучше.

- Почему?

- Разнообразнее раскрывается страна. В русской земле столько прелести, что всем художникам хватит на тысячи лет. Но знаете, - добавил он с тревогой, - что-то человек начал очень уж затаптывать и разорять землю. А ведь красота земли - вещь священная, великая вещь в нашей социальной жизни. Это одна из конечных наших целей. Не знаю, как вы, но я в этом убежден. Без понимания этого какой же может быть передовой человек!

Днем я уснул, но вскоре мой сосед разбудил меня.

- Вы уж не сердитесь на меня, - говорил он смущенно, - но лучше встаньте. Разворачивается удивительная картина - гроза в сентябре. Поглядите!

Я взглянул за окно. С юга подымалась тяжелая и высокая, в полнеба, туча. Ее передергивало вспышками молний.

- Мать честная! - воскликнул художник. - Какая уйма красок! Такое освещение никак не напишешь, будь ты хоть сам Левитан.

- Какое освещение? - спросил я растерянно.

- Господи! - с отчаянием сказал художник. - Куда же вы смотрите? Вы видите - там лес совершенно темный, глухой; это на нем легла тень от тучи. А вон, подальше, на нем бледные желтые и зеленоватые пятна: это от приглушенного солнечного света из-за облаков. А вдали он весь в солнце. Видите? Весь как отлитый из красного золота. И весь сквозной. Своего рода золотая узорчатая стена. Или вроде как протянули по горизонту плат, что вышили мастерицы в наших тихвинских золотильнях. Теперь смотрите ближе, на полосу елей. Видите бронзовый блеск на хвое? Это от золотой стены леса. Она обдает ели своим светом. Отраженный свет. Писать его трудно - легко заглубить. А вон, видите, там только слабое сияние, я бы сказал-такая нежность освещения, что нужна, конечно, очень спокойная и верная рука, чтобы его передать. Художник посмотрел на меня и засмеялся.

- Какая сила все-таки у света, отраженного от осенних лесов! Все купе как в зареве. И, в частности, ваше лицо. Вот бы так вас написать. Но, к сожалению, все это мимолетно.

- В этом и дело художников, - сказал я, - чтобы останавливать на столетия мимолетные вещи.

- Стараемся, - ответил художник. - Если это мимолетное не застанет

нас врасплох, как сейчас. В сущности говоря, художник никогда не должен расставаться с красками, холстом и кистью. Вам лучше, писателям. Вы эти краски носите в памяти. Смотрите, как все это быстро меняется. Ишь, как лес пышет то светом, то темнотой!

Впереди грозовой тучи бежали на нас рваные облака и своим стремительным движением действительно перемешали на земле все краски. Пятница багреца, червонного и белого золота, малахита, пурпура и синей тьмы началась в лесных далях.

Изредка солнечный луч, прорвавшись сквозь тучи, падал на отдельные березы, и они вспыхивали одна за другой, как золотые факелы, но тотчас гасли. Предгрозовой ветер налетал порывами и усиливал эту сумятицу красок.

- А небо, небо какое! - закричал художник. - Смотрите! Что оно только творит!

Грозовая туча курилась пепельным дымом и быстро опускалась к земле. Вся она была однообразного аспидного цвета. Но каждая вспышка молнии открывала в ней желтоватые зловещие смерчи, синие пещеры и извилистые трещины, освещенные изнутри розовым мутным огнем.

Пронзительный блеск молний сменялся в глубине тучи полыханием медного пламени. А ближе к земле, между тучей и лесами, уже опустились полосы проливного дождя.

- Каково! - кричал возбужденный художник. - Такую чертовщину не часто увидишь!

Мы переходили с ним от окна в купе к окну в коридоре. Занавески трепетали от ветра и усиливали мелькание света.

Хлынул ливень. Проводник торопливо поднял окна. Косые шнуры дождя заструились по стеклам. Свет померк, и только страшно далеко, у самого горизонта, сквозь пелену дождя еще светилась последняя позолоченная полоска леса.

- Вы что-нибудь запомнили? - спросил художник.

- Кое-что.

- И я только кое-что, - с огорчением сказал он. - Вот пройдет дождь, тогда краски будут крепче. Понимаете, солнце заиграет на мокрой листве и стволах. Между прочим, в пасмурный день перед дождем приглядитесь к свету. До дождя он один, во время дождя - другой, а после дождя - совершенно особый. Потому что мокрые листья придают воздуху слабый блеск. Серый, мягкий и теплый. Вообще изучать краски и свет, милый вы мой, - наслаждение. Я свою долю художника ни на что не променяю.

Художник сошел ночью на маленькой станции. Я вышел на платформу попрощаться с ним. Светил керосиновый фонарь. Впереди тяжело дышал паровоз.

Я позавидовал художнику и вдруг возмущился на всякие дела, из-за которых я должен был ехать дальше и не мог остаться хотя бы на несколько дней в северной стороне. Здесь каждая ветка вереска могла вызвать столько мыслей, что их хватило бы на несколько поэм в прозе.

Совершенно непонятным было то обстоятельство, что на протяжении жизни я, как и каждый, не позволял себе жить по велению своего сердца, а был занят только как будто неотложными делами.

Краски и свет в природе надо не столько наблюдать, сколько ими попросту жить. Для искусства годится только тот материал, который завоевал место в сердце.

Живопись важна для прозаика не только тем, что помогает ему увидеть и полюбить краски и свет. Живопись важна еще и тем, что художник часто замечает то, чего мы совсем не видим. Только после его картин мы тоже начинаем это видеть и удивляться, что не замечали этого раньше.

Проанализируйте фрагмент по предложенной схеме.

### Схема:

#### 1. Содержательно-фактическая информация

*В этой части кратко излагается суть событий, описанных в тексте. Иначе говоря, необходимо дать краткий пересказ его содержания, указав, в частности, основных действующих лиц и действия, которые они совершали по ходу сюжета. Все ключевые моменты сюжетной линии также должны быть упомянуты.*

#### 2. Сегментация и связность

*Сегментация – это деление текста на части, его внешняя структура. Обычно она является вполне стандартной и заслуживает лишь краткого упоминания, но бывают и случаи, когда она отличается от традиционной и поэтому требует отдельной характеристики. Например, некоторые писатели для достижения своих целей могут отказываться от использования абзацев, стандартного оформления диалогов и т.д. Связность же текста отражает его внутреннюю структуру и объединяет в организованное целое; в этом пункте следует сначала выделить в тексте завязку, развитие сюжета, кульминацию и развязку, а затем описать, каким именно образом обеспечивается единство текста. Бывает грамматическая связность (например, одно и то же время глагола используется во всем тексте), лексическая (например, во всем тексте используются слова из одной и той же тематической группы), выразительная (однотипные тропы) и ассоциативная (здесь по назва-*

нию ясно, что в разных частях текста можно обнаружить схожие ассоциативные образы). При характеристике сегментации и связности необходимы примеры из текста.

### 3. Языковые и стилистические средства

*Здесь дается подробное описание всех изобразительно-выразительных средств, используемых автором. В первую очередь внимание здесь обращается на тропы и синтаксические фигуры, во вторую – на стилистические ресурсы, к которым прибегал автор. Следует указать, какие именно средства использованы в тексте, и привести примеры.*

### 4. Тип речи

*На этом этапе следует указать, является ли текст описанием, повествованием или рассуждением, а также определить, как ведется речь. Выделяют речь авторскую, от третьего лица, речь персонажа и речь наблюдателя. Авторская речь – автор и главный герой произведения совпадают. Речь от третьего лица – рассказывающий не участвует в событиях. Речь персонажа – повествователь является одним из героев. Речь наблюдателя – повествователь ведет речь от первого лица, но в развитии сюжета участия не принимает.*

### 5. Итоговый вывод

*После того, как в ходе анализа были изложены и описаны все предыдущие особенности текста, необходимо подвести итог: сделать обобщающий вывод о том, для чего автор использовал те или иные выразительные средства, чего пытался добиться путем выбора того или иного типа речи и т.п. Вывод, по сути, представляет собой развернутый комментарий аналитика о тексте, который он только что изучил.*

*Литература к занятиям:*

#### Основная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

2. Николаев А.И. Основы литературоведения: учебное пособие для студентов филологических специальностей. – Иваново: ЛИСТОС, 2011.

#### Дополнительная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## ТЕМА №16. РАЗГОВОРНЫЙ СТИЛЬ

*Цель занятий:* сопоставить разговорные элементы речи с книжными и оценить целесообразность их смешения.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Разговорная речь и варианты ее соотношения с литературным языком.

2. Отличительные особенности разговорного стиля.

3. Лексические языковые средства, характерные для разговорного стиля.

4. Морфологическая специфика разговорного стиля.

5. Синтаксис разговорного стиля.

*Задания:*

1. Приведен фрагмент из книги К. Чуковского «Живой как жизнь»<sup>14</sup>, посвященный проникновению книжных элементов в разговорную речь:

Я слышал своими ушами, как некий посетитель ресторана, желая заказать себе свиную котлету, сказал официанту без тени улыбки:

- А теперь заострим вопрос на мясе.

И как один дачник во время прогулки в лесу заботливо спросил у жены:

---

14 Чуковский К.И. Живой как жизнь (Разговор о русском языке). М., Изд. ЦК ВЛКСМ «Молодая гвардия», 1962.

- Тебя не лимитирует плащ?

Обратившись ко мне, он тут же сообщил не без гордости:

- Мы с женою никогда не конфликтуем!

Причем я почувствовал, что он гордится не только отличной женой, но и тем, что ему доступны такие слова, как конфликтовать, лимитировать.

Мы познакомились. Оказалось, что он ветеринар, зоотехник и что под Харьковом у него есть не то огород, не то сад, в котором он очень любит возиться, но служба отвлекает его.

- Фактор времени... Ничего не поделаешь! - снова щегольнул он культурностью своего языка.

С таким щегольством я встречаюсь буквально на каждом шагу.

В поезде молодая женщина, разговорившись со мною, расхваливала свой дом в подмосковном колхозе:

- Чуть выйдешь за калитку, сейчас же зеленый массив!

- В нашем зеленом массиве так много грибов и ягод.

И видно было, что она очень гордится собою за то, что у нее такая "культурная" речь.

Та же гордость послышалась мне в голосе одного незнакомца, который подошел к моему другу, ловившему рыбу в соседнем пруду, и, явно щеголяя высокой "культурностью речи", спросил:

- Какие мероприятия предпринимаете вы для активизации клева?

- Стерегу индивидуальные свиней! - сказал мне лет десять назад один бородатый пастух.

Как бы ни были различны эти люди, их объединяет одно: все они считают правилом хорошего тона возможно чаще вводить в свою речь (даже во время разговора друг с другом) слова и обороты канцелярских бумаг, циркуляров, реляций, протоколов, докладов, донесений и рапортов.

Дело дошло до того, что многие из них при всем желании не могут выражаться иначе: так глубоко погрязли они в своем департаментском стиле.

Молодой человек, проходя мимо сада, увидел у калитки пятилетнюю девочку, которая стояла и плакала. Он ласково наклонился над ней. и, к моему изумлению, сказал:

- Ты по какому вопросу плачешь?

Чувства у него были самые нежные, но для выражения нежности не нашлось человеческих слов.

Исправьте предложенные автором примеры таким образом, чтобы они не содержали иноstileвых включений.

## 2. Дан фрагмент текста, написанного в разговорном стиле<sup>15</sup>:

15 Сокарп С. Какие ошибки в рекламном тексте самые опасные? / Сайт копирайтера Сергея Сокарпа. URL: <http://sokarp.ru/kakie-oshibki-v>

Представьте, что в рекламном тексте, написанном для продажи новой малолитражки, копирайтер забыл сделать ударение на экономичности, маневренности, хорошей управляемости авто. Нетрудно догадаться, как это отразится на продажах.

Да, сложно представить такого копирайтера-недотепу, который не смог выявить явные продающие моменты. Но все-таки... Представим, что такое случилось.

Это будет крах. Рекламный текст будет похож на продавца, который не обращает на покупателей внимания и молча стоит за прилавком, словно в рот воды набрал.

Потенциальные покупатели как раз и ждут таких характеристик от малолитражки, а тут такое... Даже ни полслова. Потери клиентов будут, причем большие.

Итак, какие ошибки в рекламных текстах наиболее опасны?

Правильно – те, которые связаны с **продающими моментами**.

А как быть с правописанием? Как ни крути, такие ошибки в продающем тексте имеют второстепенное значение.

Представьте, что автолюбитель увидел в рекламном тексте фразу:

*«... расход топлива по городскому циклу – всего 5л/100км! Денег на бензин потребуется в 2 раза меньше!..».*

Скажите, читатель обратит внимание, что слово «топливо» в данном случае содержит неправильное окончание?

(Разумеется, здесь я преувеличил. Это не значит, что такие опечатки можно допускать. Но все же...)

Читатель из-за этой ошибки откажется от покупки авто?

Он просто-напросто может эту ошибку не заметить.

Да, разумеется, ошибки (опечатки) могут быть разные. Например, если вместо **5л** написать **15л!** Представляете, что будет? Это все равно, что послать покупателя малолитражки очень далеко.

Смысл, думаю, понятен.

Итак, грамотность, конечно, важна. Это нельзя отрицать. Однако все познается в сравнении. И **первое место в рекламном тексте** занимают **продающие моменты**. Это неопровержимый факт по определению. Ведь задача рекламных текстов – **ПРОДАВАТЬ**. Хоть и по-разному (в зависимости от вида рекламного текста), но **ПРОДАВАТЬ**. В противном случае это будут просто выброшенные на помойку деньги.

1) Дайте оценку коммуникативной стратегии, избранной автором.

2) Напишите альтернативную версию этого текста, выдержанную в книжном стиле.

[reklamnyx-tekstax-samy-e-opasnye.html](http://reklamnyx-tekstax-samy-e-opasnye.html)

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

2. Кожина М.Н., Дускаева Л.Р., Салимовский В.А. Стилистика русского языка. – М.: Флинта: Наука, 2008.

Дополнительная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

## РАЗДЕЛ III. РИТОРИКА И ВЕДЕНИЕ ОБСУЖДЕНИЙ

### ТЕМА №17. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О РИТОРИКЕ

*Цель занятий:* проверить знания, умения и навыки в области публичной речи.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Риторика и ее разновидности.
2. Риторический канон.
3. Топосы.
4. Типы и виды речей.

*Задания:*

1. Подготовьте и представьте аудитории краткое выступление на произвольную тему. Выберите такую тематику, которая была бы интересна слушателям, привлекала их внимание. По назначению речь должна быть либо информационной, либо эпидейктической.

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Анисимова Т.В. Современная деловая риторика: Учебное пособие / Т.В. Анисимова, Е.Г. Гимпельсон. – М.: Изд-во МПСИ, 2004.

Дополнительная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

2. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

3. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

4. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

5. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

6. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

## ТЕМА №18. ФОНЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПУБЛИЧНОЙ РЕЧИ

*Цель занятий:* усовершенствовать произносительную сторону речи.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Современное русское литературное произношение и ударение.
2. Звучность и высота голоса.
3. Темп и тембр речи.
4. Артикуляция.
5. Выразительное чтение и декламация.

*Задания:*

1. Приведен искусственный текст, составленный из множества тренировочных скороговорок:

В четверг 4-го числа, в 4 с четвертью часа, лигурийский регулировщик регулировал в Лигурии, но 33 корабля лавировали, лавировали, да так и не вылавировали, и потом протокол про протокол протоколом запротоколировал, как интервьюером интервьюируемый лигурийский регулировщик речисто, да не чисто рапортовал, да не дорапортовал, дорапортовывал, да так зарпортовался про размокропогодившуюся погоду, что дабы инцидент не стал претендентом на судебный прецедент, лигурийский регулировщик акклиматизировался в неконституционном Константинополе, где хохлатые хохотушки хохотом хохотали и кричали турке, который начерно обкурен трубкой: не кури, турка, трубку, купи лучше кипу пик, лучше пик кипу купи, а то придет бомбардир из Бранденбурга – бомбами забомбардирует за то, что некто чернорылый у него полдвора рылом изрыл, вырыл и подрыл; но на самом деле турка не был в деле, да и Клара-кряля в то время кралась к ларю, пока Карл у Клары кораллы крал, за что Клара у Карла украла кларнет, а потом на дворе дёготниковой вдовы Варвары 2 этих вора дрова воровали; но грех — не смех – не уложить в орех: о Кларе с Карлом во мраке все раки шумели в драке, – вот и не до бомбардира

ворам было, но и не до дёготниковой вдовы, и не до дёготниковых детей; зато рассердившаяся вдова убрала в сарай дрова: раз дрова, 2 дрова, 3 дрова – не вместились все дрова, и 2 дровосека, 2 дровокола-дроворуба для расчувствовавшейся Варвары выдворили дрова вширь двора обратно на дровяной двор, где цапля чахла, цапля сохла, цапля сдохла; цыпленок же цапли цепко цеплялся за цепь; молодец против овец, а против молодца сама овца, которой носит Сеня сено в сани, потом везет Сенька Соньку с Санькой на санках: санки – скок, Сеньку – в бок, Соньку – в лоб, все – в сугроб, а Сашка только шапкой шишки сшиб, затем по шоссе Саша пошел, Саша на шоссе саше нашел; Сонька же – Сашкина подружка шла по шоссе и сосала сушку, да притом у Соньки-вертушки во рту еще и 3 ватрушки – аккурат в медовик, но ей не до медовика – Сонька и с ватрушками во рту пономаря перепономарит, перевыпономарит: жужжит, как жужелица, жужжит, да кружится: была у Фрола – Фролу на Лавра наврала, пойдет к Лавру на Фрола Лавру наврет, что – вахмистр с вахмистршей, ротмистр с ротмистршей, у ужа – ужата, у ежа – ежата, а у него высокопоставленный гость унес трость, и вскоре опять 5 ребят съели 5 опят с полчетвертью четверика чечевицы без червотчины, да 1666 пирогов с творогом из сыворотки из-под простокваши, – о всем о том около кола колокола звоном раззванивали, да так, что даже Константин – зальцбургский бесперспективняк из-под бронетранспортера констатировал: как все колокола не переколоколовать, не перевыколоколовать, так и всех скороговорок не перескороговорить, не перевыскороговорить; но попытка – не пытка.

Произнесите предложенный текст в два этапа:

- 1) медленно, как можно более четко,
  - 2) быстро, стараясь допустить как можно меньше ошибок.
2. Дан фрагмент учебно-научного текста<sup>16</sup>:

*Распределение вероятностей  $U$  при гипотезе  $H$ .* Хотя статистика Манна-Уитни является суммой одинаково распределенных случайных величин, принимающих значения 0 и 1, она не имеет биномиального распределения, так как эти величины являются зависимыми (например, зависимы результаты сравнения  $x_1$  с  $y_1$  и  $x_2$  с  $y_2$ ). Поэтому распределение статистики  $U$  приходится рассчитывать, используя специальные таблицы или асимптотические приближения.

Однако расчет распределения статистики  $U$  значительно упрощается тем, что при выполнении гипотезы  $H$  это распределение не зависит от закона распределения выборок (если эти распределения непрерывны). Рас-

---

16 Тюрин Ю.Н., Макаров А.А. Статистический анализ данных на компьютере / Под ред. В.Э. Фигурнова. – М.: ИНФРА-М, 1998.

пределение  $U$  при гипотезе  $H$  зависит только от объемов выборок —  $m$  и  $n$ . В справочниках приводятся таблицы, по которым можно найти вероятность  $P(U \geq k)$  для различных  $k$  при небольших значениях  $m$  и  $n$ .

Заметим, что при справедливости гипотезы  $U$  (т.е. при совпадении законов распределения  $F$  и  $G$ ) выполняется  $P(x_i < y_j) = P(x_i > y_j) = 0.5$ . Поэтому при  $H$  количества успехов и неудач должны быть приблизительно равны, т.е.  $U$  не должно значительно отклоняться от  $mn/2$ .

Сделайте предварительную просодическую разметку, а затем представьте аудитории выразительное чтение этого текста.

### *Литература к занятиям:*

#### Основная

1. Анисимова Т.В. Современная деловая риторика: Учебное пособие / Т.В. Анисимова, Е.Г. Гимпельсон. – М.: Изд-во МПСИ, 2004.
2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

#### Дополнительная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.
2. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.
3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.
4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.
5. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

## ТЕМА №19. ПОДГОТОВКА К ВЫСТУПЛЕНИЮ

*Цель занятий:* отработать основные этапы формирования и представления публичной речи.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Отбор и систематизация материала.
2. Планирование выступления. Композиция.
3. Создание основной части выступления. Иллюстративный материал.
4. Работа над вступлением и заключением.

*Задания:*

1. Сформулируйте тему для выступления, посвященного рассмотрению основных правил поведения пользователей в сети Интернет, которые позволяют обеспечить безопасность персональной вычислительной техники и мобильных средств связи.

2. Взяв сформулированную тему в качестве основной, разработайте «паспорт» выступления:

- 1) цель выступления, его основная идея,
- 2) задачи выступления,
- 3) потенциальная аудитория;
- 4) предварительный план.

3. Выпишите из предлагаемого текста<sup>17</sup> основные мысли, которые можно использовать для подготовки выступления.

Последние несколько лет количество вредоносных программ растет в геометрической прогрессии. Даже наиболее эффективные антивирусные технологии различных производителей не всегда справляются с таким количеством угроз. Если 10-15 лет назад коэффициент детектирования 99,9% означал, что антивирус пропускает одну-две вредоносные программы из созданных за последний год 10 тысяч, то сейчас такой же процент означает, что антивирус может пропустить несколько тысяч из миллионов новых злоуммышленниками уязвимостей нулевого дня в программном обеспечении.

Такие обстоятельства уже сейчас вынуждают крупные компании из-

---

17 Ладиков А. Как повысить безопасность компьютера: концепция доверенной среды / Securelist. URL: <https://securelist.ru/analysis/obzor/276/kak-povysit-bezopasnost-kompyutera-koncepciya-doverennoj-sredy/>

менить взгляд на применяемые ими системы защиты. В процессе работы сотрудники оперируют данными компании, находясь в корпоративной сети, и следовательно, при получении доступа к одному компьютеру из сети у злоумышленников имеется потенциальная возможность получения данных, составляющих коммерческую тайну. Для больших компаний это особенно опасно, поскольку создает риск получения многомиллионных убытков. Все чаще для защиты информации, циркулирующей в корпоративной сети, используются решения, основанные на подходе, принципиально отличающемся от антивирусного. Суть его проста: разрешается запуск программ только из определенного списка – запуск всех остальных приложений блокируется. Для многих организаций защищенность сети становится одним из важнейших приоритетов. Гибкость системы при этом уменьшается: сотрудникам позволяется использовать на рабочих компьютерах только то ПО, которое необходимо для выполнения бизнес-задач компании. Этот подход не является исключительно новым и известен как Default Deny Mode или Lock Down Mode.

Зачастую решения Default Deny используются без применения антивирусной защиты, однако эксперты «Лаборатории Касперского» считают, что наиболее эффективно применение комплексного подхода, сочетающего и компоненты Default Deny, и компоненты антивирусной защиты. Для этого есть несколько серьезных причин: существование эксплоитов, выполняющих вредоносные действия без создания файлов на компьютере, распространение в офисных документах макровирусов (такие файлы не могут контролироваться режимом Default Deny, так как в них постоянно вносятся изменения), использование киберпреступниками условно легитимного программного обеспечения, специально сконфигурированного ими для выполнения вредоносных функций. Например, специальные настройки в конфигурационном файле превращают программы для регистрации нажатий клавиш в Trojan-Spy. В сложившейся ситуации комплексная защита является более эффективной, чем использование одного из подходов.

Применение подхода Default Deny эффективно в крупных компаниях с закрытой инфраструктурой, однако потребности в надежной защите информации имеются и у небольших компаний, и у рядовых пользователей компьютеров. Идентификационные данные пользователей в системах электронных платежей и социальных сетях, аппаратные ресурсы компьютера и интернет-трафик представляют собой немалую ценность и являются желанной добычей для злоумышленников.

При этом пользователи персональных компьютеров хотят регулярно устанавливать новое и обновлять существующее программное обеспечение, загружать файлы из интернета и P2P-сетей и просматривать интер-

нет-сайты. Но предлагаемые для корпоративного рынка решения Default Deny чаще всего не обладают достаточной гибкостью для обеспечения потребностей домашних пользователей. Та же причина заставляет и многие компании отказываться от Default Deny: для обеспечения всех бизнес-процессов требуется большая гибкость системы, чем она возможна при использовании предлагаемых решений Default Deny.

**4.** В таблице приведены некоторые сведения по текущей вирусной обстановке в Интернете. Обработайте данные и придайте им такую форму, чтобы они подходили для представления аудитории в ходе устного выступления.

<i>Показатель</i>	<i>Актуальное значение</i>	<i>Прошлогоднее значение</i>
Попытки локального заражения	400 604 327	490 966 403
из них:		
классических вирусов	20 030 216	34 367 648
червей	100 151 081	147 289 920
троянских коней	240 362 596	245 483 201
прочих вредоносных программ	40 060 434	63 825 634
Сетевые атаки	577 159 385	821 379 647
Угрозы для операционной системы Android	100 386	46 445

**5.** Вернитесь к теме, сформулированной вами в задании 1. Подготовьте развернутые композиционные планы для выступления по этой теме в соответствии с каждым из трех способов изложения материала, которые приведены ниже.

Способы изложения материала:

- 1) ступенчатый (материал последующего вопроса основывается на предыдущем);
- 2) спиральный (переход от обобщенного и поверхностного изложения к более подробному и внимательному рассмотрению вопроса);
- 3) хронологический (рассмотрение объекта в ходе его исторического развития).

**6.** Объедините отдельные фрагменты и наработки, подготовлен-

ные во время выполнения предыдущих упражнений, и составьте на их основе итоговый текст выступления по сформулированной теме.

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Анисимова Т.В. Современная деловая риторика: Учебное пособие / Т.В. Анисимова, Е.Г. Гимпельсон. – М.: Изд-во МПСИ, 2004.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

3. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение: Учеб. пособие. - 2-е изд., исправл. - Мн.: Новое знание, 2001.

Дополнительная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

2. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

5. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

## **ТЕМА №20. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ВЫСТУПЛЕНИЯ**

*Цель занятий:* освоить приемы установления контакта с аудиторией.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Психологическая подготовка оратора перед выступлением.
2. Психологический самоконтроль во время выступления.
3. Речевые контактоустанавливающие средства.
4. Поведенческие приемы установления контакта с аудиторией.
5. Особенности опосредованных выступлений.

*Задания:*

1. Известно, что контакт с аудиторией наиболее важен в тех случаях, когда необходимо повлиять на ее мысли и действия. Подготовьте убеждающую или призывающую к действию речь и обратитесь с ней к аудитории; используйте не менее 10 речевых средств и поведенческих приемов установления контакта.

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Анисимова Т.В. Современная деловая риторика: Учебное пособие / Т.В. Анисимова, Е.Г. Гимпельсон. – М.: Изд-во МПСИ, 2004.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

Дополнительная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

2. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

5. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

## **ТЕМА №21. СПОР И ЕГО РАЗНОВИДНОСТИ**

*Цель занятий:* применить на практике сведения о регламентации дискуссии.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Соотношение понятий «спор», «дискуссия» и «полемика».
2. Характеристики ситуации, в которой спор нежелателен или не требуется.
3. Порядок ведения спора.

4. Опровержение и возражение.

5. Нормы и правила спора.

*Задания:*

1. Проведите групповую дискуссию по предложенному сценарию<sup>18</sup>.

#### Типовой сценарий ведения дискуссии

1. Ведущий называет тему обсуждения, представляет его участников, объявляет регламент выступлений.

2. Выступление первого оппонента с убеждающей речью.

3. Вопросы к нему членов противоположной группы.

4. Выступление второго оппонента с опровержением или возражением.

5. Вопросы к нему.

6. Заключительное выступление первого оппонента.

7. Повторение этапов 2-6 для второго оппонента.

8. Эксперты оценивают обоснованность позиции каждой из сторон.

9. Ведущий подводит итог обсуждения.

Перед началом дискуссии необходимо сформировать три группы: первая поддерживает определенную точку зрения, оговоренную заранее, вторая выступает против нее, третья играет роль независимых экспертов, оценивающих позиции сторон. Каждой из групп следует также выбрать представителя, который будет озвучивать ее мнение (т.е. оппонента).

*Литература к занятиям:*

#### Основная

1. Анисимова Т.В. Современная деловая риторика: Учебное пособие / Т.В. Анисимова, Е.Г. Гимпельсон. – М.: Изд-во МПСИ, 2004.

2. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

#### Дополнительная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

---

<sup>18</sup> Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение: Учеб. пособие. - 2-е изд., исправл. - Мн.: Новое знание, 2001.

2. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

5. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

## **ТЕМА №22. ПОЛЕМИЧЕСКИЕ ПРИЕМЫ, УЛОВКИ И ЗАПРЕЩЕННЫЕ МЕТОДЫ В СПОРЕ**

*Цель занятий:* отработать применение допустимых приемов полемики и противодействие уловкам в споре.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Общепринятые приемы полемики.
2. Средства логического манипулирования.
3. Приемы психологического воздействия на оппонента.
4. Недопустимые методы спора.
5. Порядок противодействия нежелательным и неприемлемым полемическим средствам.

*Задания:*

1. Даны противоположные утверждения:
  - а) Солнце вращается вокруг Земли / Земля вращается вокруг Солнца.
  - б) Внеземная жизнь существует / не существует.
  - в) Событиями в мире управляют тайные организации / События в мире никому не подконтрольны.

Обоснуйте эти утверждения или возразите против них, используя общепринятые приемы или уловки.

Задание выполняется в парах. Первый участник обосновывает выбранное им утверждение с помощью уловок в споре; второй участник должен нейтрализовать уловки и представить корректное

возражение. После этого производится перемена ролей, и те же действия повторяются по отношению к противостоящему утверждению.

#### *Литература к занятиям:*

##### Основная

1. Баева О.А. Ораторское искусство и деловое общение: Учеб. пособие. - 2-е изд., исправл. - Мн.: Новое знание, 2001.

##### Дополнительная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

2. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

5. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

6. Анисимова Т.В. Современная деловая риторика: Учебное пособие / Т.В. Анисимова, Е.Г. Гимпельсон. – М.: Изд-во МПСИ, 2004.

7. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

## **ТЕМА №23. ТАКТИКА ПОСТАНОВКИ ВОПРОСОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТВЕТОВ НА НИХ**

*Цель занятий:* использовать на практике знания о получении необходимой информации посредством вопросов определенного типа.

#### *Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Разновидности вопросов по типу ожидаемого ответа.
2. Функциональная типология вопросов.

3. Классификация вопросов по предмету интереса.
4. Порядок реагирования на вопросы в споре.
5. Контроль предоставляемой информации при ответах на вопросы.

*Задания:*

1. Выберите из числа участников группы респондента и задайте ему произвольные вопросы (не более 1 вопроса на человека). Задача респондента – дать содержательный ответ на вопрос, обойдя при этом его суть (т.е. не предоставив спрашивающему интересующей его информации). По завершении сеанса подводятся итоги: если по большинству вопросов информация была получена, то одержавшей верх в противостоянии признается аудитория; если не была – респондент.

*Литература к занятиям:*

Основная

1. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

Дополнительная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.

2. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.

3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.

4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.

5. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.

6. Анисимова Т.В. Современная деловая риторика: Учебное пособие / Т.В. Анисимова, Е.Г. Гимпельсон. – М.: Изд-во МПСИ, 2004.

## ТЕМА №24. РЕЧЕВАЯ АГРЕССИЯ

*Цель занятий:* освоить порядок нейтрализации речевой агрессии.

*Теоретические вопросы для обсуждения:*

1. Сущность понятия «речевая агрессия».
2. Свойства и признаки речевой агрессии, ее отличия от других видов агрессивного поведения.
3. Причины, обуславливающие агрессивное речевое поведение.
4. Методы и приемы противодействия речевой агрессии собеседника.

*Задания:*

1. Работая в парах, подготовьте и разыграйте диалоги, в которых одна сторона осуществляет речевую агрессию, а вторая – стремится ее нейтрализовать.

*Литература к занятиям:*

### Основная

1. Щербинина Ю.В. Русский язык. Речевая агрессия и пути ее преодоления: учебное пособие. – М.: Флинта, 2004.

### Дополнительная

1. Гольдин В.Е. Культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – М.: ЛКИ, 2008.
2. Голованова Д.А. Русский язык и культура речи: краткий курс / Д.А. Голованова, Р.И. Кудинова, Е.В. Михайлова. – М.: Окей-книга, 2009.
3. Зверева Е.Н. Основы культуры речи: теоретический курс. М.: Изд. центр ЕАОИ, 2008.
4. Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / под ред. В.И. Максимова, А.В. Голубевой. – М.: Юрайт, 2013.
5. Буторина Е. П. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / Е. П. Буторина, С. М. Евграфова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство «ФОРУМ», 2015.
6. Анисимова Т.В. Современная деловая риторика: Учебное пособие / Т.В. Анисимова, Е.Г. Гимпельсон. – М.: Изд-во МПСИ, 2004.
7. Введенская Л. А. Риторика и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова. – 11-е изд. – Ростов н/Д : Феникс, 2010.

**НИКОЛАЙ ВЯЧЕСЛАВОВИЧ ГОЛОВКО**

**РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

*Учебно-методическое пособие  
для студентов нефилологических специальностей*

*в авторской редакции*

Подписано в печать 19.01.2016  
Формат 60×90/16. Бумага белая. Печать ризография. Усл.п.л. 4. Тираж 500 экз.  
Отпечатано в ООО ИД «ТЭСЭРА»  
г. Ставрополь, ул. Маршала Жукова 7, оф.37